

Forsikringsbetingelser for

JobSikring

09-2015



Indhold

1. Forsikringsaftalen.....	2	9.6 Månedlig udbetalingserklæring.....	8
2. Hvem kan købe forsikringen?	2	9.7 Fast job i en optjeningsperiode.....	8
3. Hvornår træder forsikringen i kraft?	2	9.8 Hvordan opnår du ny ret til udbetalinger?	8
4. Hvad dækker JobSikring?.....	2	9.9 Ferie.....	9
5. Ufrivillig ledighed.....	3	9.10 Orlov.....	9
5.1 Hvad er ufrivillig ledighed?	3	9.11 Sygdom	9
5.2 Ufrivillig ledighed ved konkurs	3	10. Undtagelser i forsikringsdækningen.....	9
6. Kvalifikationsperioden.....	4	11. Forsikringspræmie.....	9
6.1 Hvad er kvalifikationsperioden?.....	4	11.1 Betaling af forsikringspræmien.....	9
6.2 Reduktion af kvalifikationsperiode	4	11.2 Ændring af forsikringspræmien.....	10
6.3 Opsigelse af din anden forsikring.....	4	12. Opsigelse, ændring og ophør af forsikringen	10
7. Hvis du bliver opsagt.....	5	12.1 Hvornår ophører forsikringen?	10
7.1 Anmeldelsesfrist.....	5	12.2 Hvis du ændrer eller opsiger forsikringen	10
7.2 Sådan anmelder du, at du er blevet opsagt.....	5	12.3 Fri Forsikring A/S kan ændre eller opsiges forsikringen.....	10
7.3 Hvis du har en tilsvarende forsikring i et andet forsikringsselskab	5	13. Fortrydelsesret.....	10
8. Outplacement med Job Coach.....	5	14. Ankenævn	11
9. Udbetalinger fra JobSikring	5	15. Behandling af oplysninger.....	11
9.1 Hvordan får du udbetalinger?.....	5	16. Lovvalg og værneting.....	11
9.2 Selvrisko- og optjeningsperiode.....	6	17. Ordforklaring.....	11
9.3 Sådan beregner vi din dækningssum.....	6		
9.4 Omregning af dækningsbeløb til uger	6		
9.5 Deltidsarbejde, tidsbegrænset arbejde, sygdom eller ferie i en optjeningsperiode...7			

Forsikringsbetingelser

Her finder du de samlede forsikringsbetingelser for JobSikring. Vi anbefaler, at du læser forsikringsbetingelserne omhyggeligt igennem. Hvis du har spørgsmål til indholdet, er du meget velkommen til at kontakte Fri Forsikring A/S.

Ord skrevet med *kursiv* og stort begyndelsesbogstav, er defineret i forsikringsbetingelserne. Ord markeret med *, er defineret i ordforklaringen i afsnit 17.

1. Forsikringsaftalen

Forsikringen udbydes og administreres af Fri Forsikring A/S. Dækningen og den månedlige præmie fremgår af din police.

2. Hvem kan købe forsikringen?

Hvis du ønsker at købe JobSikring, gælder følgende købsbetingelser:

- Forsikringen er til lønmodtagere, der ikke er forsikret i en a-kasse. Er du i dag forsikret i en a-kasse, skal du være opmærksom på, at du *ikke* kan få udbetalinger fra JobSikring og a-kasse samtidig, hvis du mister dit job.
- Du er mellem 18-55 år.
- Du er lønmodtager* og arbejder mindst 30 timer om ugen.
- Du arbejder og bor i Danmark (eksklusiv Grønland og Færøerne).
- Du er ansat i et fast job* uden tidsbegrænsning.
- Du har et opsigelsesvarsel på mindst 3 måneder.
- Du er ikke opsagt fra dit job.
- Du har ikke konkret grund til at tro, at du vil blive opsagt.
- Din arbejdsgiver modtager ikke offentlig støtte til din løn.
- Du er ikke er ansat hos din ægtefælle eller hos nærtstående familie*.
- Betaling kan kun ske ved tilmelding til Betalingsservice. Du skal derfor tilmelde dig Betalingsservice ved købet af JobSikring.

3. Hvornår træder forsikringen i kraft?

Forsikringen træder i kraft, når Fri Forsikring A/S har modtaget en korrekt udfyldt købsformular fra dig og har bekræftet, at du opfylder købsbetingelserne i afsnit 2.

4. Hvad dækker JobSikring?

JobSikring dækker dig økonomisk i tilfælde af, at du bliver *Ufrivilligt Ledig*. Se afsnit 5.

JobSikring dækker efter en *Kvalifikationsperiode* på 6 måneder. Se afsnit 6.

Hvis du bliver *Ufrivilligt Ledig* efter *Kvalifikationsperiodens* udløb, har du ret til udbetalinger fra JobSikring fra den dag, hvor din *Selvisikoperiode* er udløbet. *Selvisikoperioden* er de første 30 kalenderdage efter udløbet af din opsigelsesperiode*. Se afsnit 9.2.

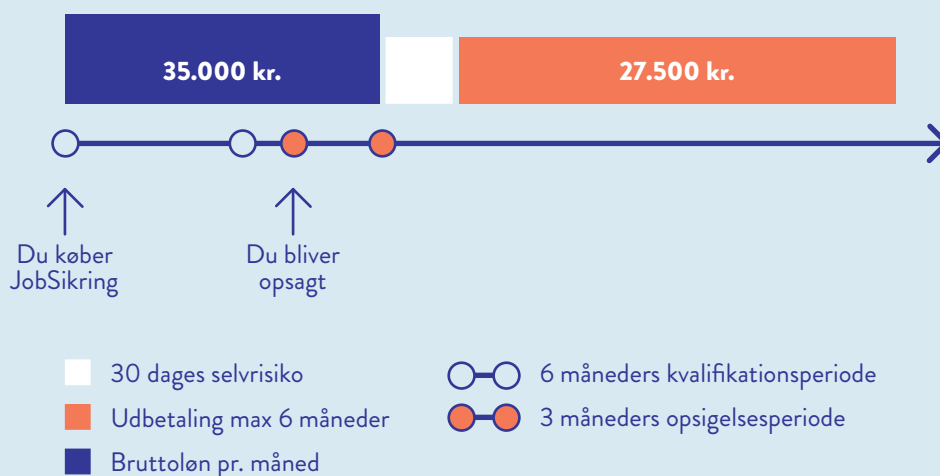
Den månedlige udbetaling fra JobSikring kan maksimalt udgøre 80 % af din hidtidige skattepligtige bruttoløn*. Du kan få udbetalinger for 3 perioder med *Ufrivillig Ledighed*. Hver periode må være maksimalt 6 måneder, svarende til 130 udbetalingsdage.

Når udbetalingerne for en periode er opbrugt, skal du være ansat i et fast job i mindst 3 måneder for at få ret til udbetalinger for den næste periode. Se afsnit 9.8.

Hvis du bliver opsagt, bliver du tilmeldt et outplacementforløb, kaldet *Job Coach*. Formålet er at få dig godt og hurtigt videre til et nyt job. Se afsnit 8.

Du har også mulighed for at benytte Job Coach, selvom du ikke har mistet dit job. For eksempel hvis du har brug for sparring på kompetence- og karriereudvikling.

Figur 1: Dækning, selvrisiko og kvalifikationsperiode



I figuren er der valgt en løn på 35.000 kr., en dækning på 27.500 kr. (80 %) og en opsigelsesperiode på 3 måneder. Den reelle udbetaling beregnes ud fra dine lønsedler for de 3 seneste måneder forud for, at du er blevet opsagt.

5. Ufrivillig ledighed

5.1 Hvad er ufrivillig ledighed?

Du er *Ufrivilligt Ledig*, hvis du har modtaget en opsigelse i din ansættelse i et fast job* fra din arbejdsgiver, eller hvis din ansættelse på anden måde er ophørt ufrivilligt.

Du er Ufrivilligt Ledig fra den første dag efter, at din opsigelsesperiode* er udløbet. Det har ikke nogen betydning, om du er blevet fritstillet, har været på arbejde, på ferie eller lignende i opsigelsesperioden*.

Hvis din arbejdsgiver har opsagt dig med et kortere varsel end det, du har krav på, er du altid først *Ufrivilligt Ledig* fra den dag, det korrekte opsigelsesvarsel udløber.

Du er ikke *Ufrivilligt Ledig*, hvis:

- du selv har sagt dit job op, uanset årsag.
- du er blevet berettiget bortvist af din arbejdsgiver.
- du selv har søgt eller accepteret enhver form for frivillig fratrædelsesordning.
- du bliver ledig som følge af en ulovlig eller overenskomststridig arbejdsnedlæggelse.

Du skal kunne dokumentere, at du er blevet *Ufrivilligt Ledig* i form af en skriftlig opsigelse fra din arbejdsgiver eller anden lignende dokumentation.

Hvis din fagforening eller advokat indgår et forlig om opsigelse med din arbejdsgiver i en fagretlig sag, skal du kunne dokumentere dette. Fri Forsikring A/S vil på den baggrund tage stilling til, om du er blevet *Ufrivilligt Ledig*, og derfor er berettiget til udbetalinger fra JobSikring.

Hvis din fagforening eller advokat ophæver dit ansættelsesforhold, skal du dokumentere dette. Fri Forsikring A/S vil på den baggrund tage stilling til, om du opfylder betingelserne for at være *Ufrivilligt Ledig* og dermed være berettiget til udbetalinger fra JobSikring.

Alle opsigelser med tilbud om genansættelse på færre timer, med lavere løn, lavere kompleksitet og evt. ændret arbejdstid, vil blive betragtet som Ufrivillig Ledighed, og dermed give ret til udbetaling af JobSikring i henhold til Funktionærlovens bestemmelser omkring væsentlighed.

5.2 Ufrivillig ledighed ved konkurs

Hvis du mister dit job, fordi din arbejdsgiver går konkurs, er du også *Ufrivilligt Ledig*. Du skal anmelde hele dit løntab, det vil sige medregne

det forventede løntab i den opsigelsesperiode*, du normalt ville have haft, til Lønmodtagernes Garantifond.

Ledigheden regnes for indtrådt 1. dag efter den periode, som Lønmodtagernes Garantifond dækker. Du kan ikke få udbetalinger fra JobSikring, før sagen er færdigbehandlet af Lønmodtagernes Garantifond. Dog kan der udbetales fra 1. ledige dag efter udløb af dit normale opsigelsesvarsel og *Selvriskoperioden*. Hvis Lønmodtagernes Garantifond ikke udbetaler løn i hele opsigelsesperioden*, er det en betingelse, at du anmelder lønkrav over for konkursboet. Hvis du efterfølgende får udbetaling fra konkursboet, skal du meddele os dette, og vi vil regulere eventuelle udbetalinger fra JobSikring, der dækker den periode, du har fået udbetaling for.

6. Kvalifikationsperioden

6.1 Hvad er kvalifikationsperioden?

Kvalifikationsperioden starter den dag, forsikringen træder i kraft og løber i 6 måneder. For at få ret til udbetalinger fra JobSikring, skal du i hele *Kvalifikationsperioden* betale forsikringspræmie og samtidig være ansat i et fast job som lønmodtager* på mindst 30 timer om ugen.

Hvis du i *Kvalifikationsperioden* bliver opsagt eller får konkret grund til at tro, at du bliver opsagt, fx på grund af virksomhedens planer om nedskæring, fusion eller flytning, er du ikke dækket af JobSikring, hvis du bliver *Ufrivilligt Ledig*.

Hvis du skifter job i *Kvalifikationsperioden*, må der ikke være huller, det vil sige, at dit nye ansættelsesforhold skal begynde umiddelbart efter, dit gamle ansættelsesforhold slutter. Hvis du i forbindelse med et jobskifte får huller i mellem dine ansættelser, afbrydes *Kvalifikationsperioden* og starter forfra den dag, du starter i et nyt fast job*. Vi ser dog bort fra huller på op til 14 dage imellem ansættelsesperioder i forbindelse med jobskifte.

6.2 Reduktion af kvalifikationsperiode

Har du ved købet af JobSikring en lignende lønforsikring i et andet forsikringsselskab, og ønsker du at opsige denne forsikring i forbindelse

med købet af JobSikring, kan vi anvende din anciennitet* fra den anden forsikring til at reducere din *Kvalifikationsperiode* for JobSikring. Det vil sige, at vi forkorter *Kvalifikationsperioden* på 6 måneder med det antal dage, du har haft din anden tilsvarende forsikring.

For at vi kan reducere din *Kvalifikationsperiode* på JobSikring, skal disse tre betingelser være opfyldte:

- Den anden forsikring skal være en lignende lønforsikring, der er uafhængig af a-kasse-medlemskab.
- Dækningen på din anden forsikring skal være af minimum samme størrelse som dækningen på JobSikring
- Udbetalingsperioden på din anden forsikring skal være minimum af samme længde som JobSikring, det vil sige minimum 6 måneder.

6.3 Opsigelse af din anden forsikring

Du skal selv opsige din anden forsikring, hvis du ønsker at skifte til JobSikring. Samtidig skal du sikre dig, at der ikke bliver huller i perioderne mellem de to forsikringer. Derfor anbefaler vi, at du *ikke* opsiger din anden forsikring, før JobSikring er trådt i kraft.

Ønsker du at beholde din anden forsikring og samtidig købe JobSikring, skal du oplyse os om, at du er dobbeltforsikret, når du anmelder, at du er blevet opsagt. Vælger du at være dækket af begge forsikringer, reducerer vi *ikke Kvalifikationsperioden* for JobSikring. Se desuden afsnit 7.3 om dobbeltforsikring.

Husk at gemme din police og dokumentation for indbetalinger af forsikringspræmie på din tidligere/anden forsikring. I tilfælde af at du bliver opsagt, skal du kunne dokumentere over for os, at du er eller har været dækket af en anden tilsvarende forsikring.

Dokumentationen kan være en kopi af en Betalingserviceoversigt eller en skriftlig bekræftelse fra andet/tidligere forsikringsselskab på, hvilken periode du har været dækket af den anden/tidligere forsikring.

7. Hvis du bliver opsagt

7.1 Anmeldelsesfrist

Hvis du bliver opsagt, skal du anmelde det til Fri Forsikring A/S senest 14 dage efter, du har modtaget din opsigelse.

Overskrider du fristen på de 14 dage, mister du retten til udbetaling for et antal dage svarende til det antal dage, du har overskredet anmeldelsesfristen.

I din opsigelsesperiode* bliver du tilmeldt Job Coach. For at du senere kan få udbetalinger fra JobSikring, er det en betingelse, at du deltager. Se afsnit 8.

7.2 Sådan anmelder du, at du er blevet opsagt

Hvis du bliver opsagt, skal du anmelde din opsigelse online på friforsikring.dk. Alternativt kan du printe og udfylde blanketten ”Anmeldelse af opsigelse” og sende til Fri Forsikring A/S. Blanketten finder du på friforsikring.dk.

For at vi kan behandle din anmeldelse, skal du:

- sende en kopi af den skriftlige opsigelse eller andet, der dokumenterer, at du er blevet opsagt. Hvis du ikke har modtaget en skriftlig opsigelse, fordi din fagforening eller advokat har indgået et forlig om opsigelse med din arbejdsgiver, skal du i stedet sende en kopi af forliget.
- sende lønsedler for de seneste 3 måneder forud for, du er blevet opsagt.

Eksempel

Du bliver opsagt til den 1. maj og fratræder efter 3 måneders opsigelsesvarsel ved udgangen af juli. Du skal sende lønsedler til os for månederne februar, marts og april.

- sende en kopi af din sidste ansættelsesaftale. Har du haft flere jobs inden for de seneste 6 måneder, regnet fra den dag, du fratræder dit job, skal vi have en kopi af alle ansættelsesaftaler.

Skylde opsigelsen sygdom, har vi også brug for en lægeerklæring fra praktiserende læge i Danmark. Forsikringsselskabet betaler eventuelle udgifter til lægeerklæringen.

For at kunne behandle din anmeldelse, kan vi i særlige tilfælde have brug for at du fremskaffer yderligere dokumentation.

7.3 Hvis du har en tilsvarende forsikring i et andet forsikringsselskab

Har du en tilsvarende forsikring i et andet forsikringsselskab, skal du også anmelde til dit andet forsikringsselskab, at du er blevet opsagt. Du skal samtidig oplyse Fri Forsikring A/S om din anden forsikring.

Hvis det andet forsikringsselskab undtager eller indskrænker erstatningspligten i tilfælde af dobbeltforsikring, gælder de samme undtagelser og indskrænkninger også for denne forsikring.

Det betyder, at Fri Forsikring A/S og det andet forsikringsselskab skal yde forholdsmæssig erstatning, således at udbetalingerne fra de to forsikringer tilsammen *ikke* overstiger 80 % af din hidtidige bruttoløn*.

8. Outplacement med Job Coach

Det er en betingelse for at få udbetalinger fra JobSikring, at du deltager i et outplacementforløb med en personlig Job Coach, og at du er aktivt jobsøgende. Du og din Job Coach skræddersyr sammen et forløb med det formål, at du kommer godt og hurtigt videre til dit næste job.

Du bliver tilknyttet Job Coach allerede i din opsigelsesperiode*. Derfor skal du anmelde, at du er blevet opsagt senest 14 dage efter, du har modtaget din opsigelse. Jo hurtigere sparringen med din Job Coach starter, jo større chance er der for, at du hurtigt finder et nyt job.

Møderne med din Job Coach skal holdes en gang om ugen og kan foregå ved fysisk fremmøde, telefonisk eller via Skype.

9. Udbetalinger fra JobSikring

9.1 Hvordan får du udbetalinger?

Du har mulighed for at få udbetalinger fra JobSikring i 3 perioder på op til 6 måneder svarende til op til 130 udbetalingsdage.

For at få udbetalinger skal du udfylde og indsende en udbetalingserklæring, se afsnit 9.6. Vi udbetaler en gang om måneden senest 5 dage efter, du har indsendt udbetalingserklæringen. Vi udbetaler på din NEM-konto i et dansk pengeinstitut.

Udbetalingerne af JobSikring er skattepligtige, men du betaler ikke AM-bidrag.

9.2 Selvrisiko- og optjeningsperiode

Selvriskoperioden er på 30 kalenderdage og starter dagen efter, at din opsigelsesperiode* er udløbet. Du må gerne holde ferie eller arbejde i Selvriskoperioden.

Efter Selvriskoperioden ligger Optjeningsperioderne, hvor du optjener ret til udbetaling. Du optjener ret til udbetaling fra JobSikring fra og med første dag efter, din Selvriskoperiode er udløbet. Der kan højst optjenes ret til udbetaling for 5 dage pr. uge.

Optjeningsperioderne løber fra den 2. søndag i måneden til 2. søndag i måneden efter og er

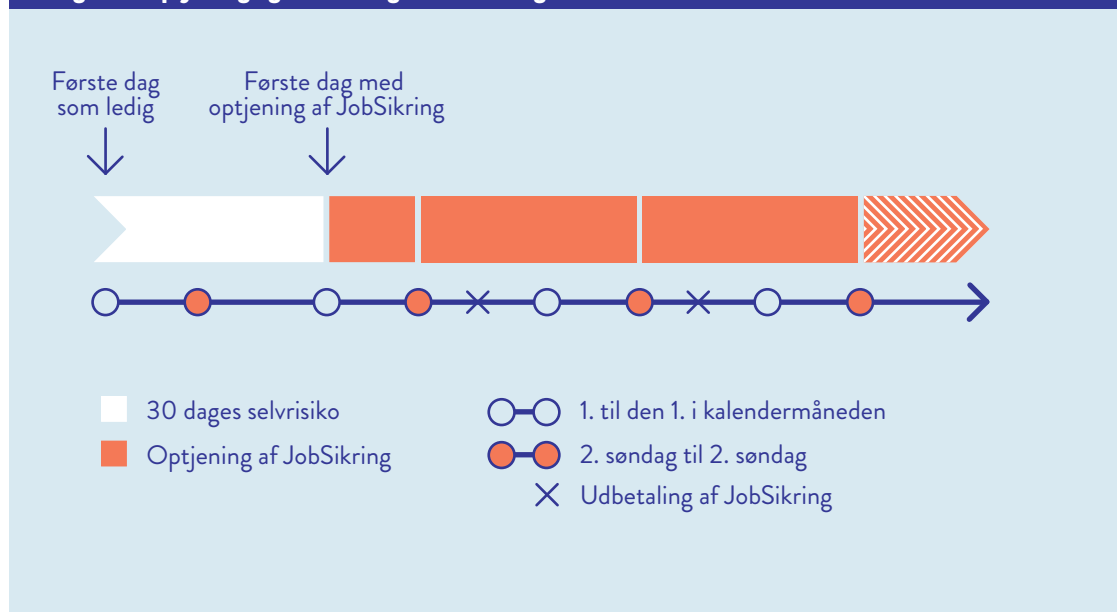
altid enten på 4 eller 5 hele uger. Optjeningsperioderne overlapper derfor kalendermånederne.

Da udbetalingerne følger Optjeningsperioderne, vil du ved din første og sidste udbetaling af JobSikring som hovedregel ikke opnå udbetaling for en fuld Optjeningsperiode. Se eksemplet herunder.

Eksempel

Din opsigelsesperiode* udløber 31.08. Du er Ufrivilligt Ledig fra den 01.09. Selvriskoperioden løber fra 01.09-30.09. Den første dag du optjener ret til udbetaling af JobSikring er den 01.10. Din første udbetaling vil derfor dække perioden fra og med 01.10, til den 2.søndag i oktober, hvor den igangværende Optjeningsperiode slutter.

Figur 2: Optjening og udbetaling af JobSikring



9.3 Sådan beregner vi din dækningssum

Din månedlige udbetaling svarer som udgangspunkt til den dækning, som fremgår af din police, men det er din gennemsnitlige månedsløn, der afgør den aktuelle dækningssum. Den dækningssum du får, gælder for hele udbetalingsperioden på op til 6 måneder.

Vi beregner din gennemsnitlige månedsløn på grundlag af din bruttoløn* for de seneste 3 hele

måneder/12 sammenhængende uger forud for den dag, du har modtaget din opsigelse.

Hvis din gennemsnitlige månedsløn, set over en periode på 3 måneder, viser sig at være for lav til, at du kan opnå den dækning, der fremgår af din police, udbetaler vi den dækningssum, som din gennemsnitlige månedsløn berettiger til.

Den aktuelle månedlige udbetaling af JobSikring kan aldrig overstige 80 % af din hidtidige

bruttoløn* beregnet som din gennemsnitlige månedsløn umiddelbart inden, du blev opsagt.

Eksempel

Din månedsløn er 32.000 kr. brutto, og du har købt JobSikring med en månedlig dækning på 25.000. Du bliver opsagt, og ved at gennemgå dine lønsedler for en 3 måneders periode viser din gennemsnitsløn sig at være på 31.000. Det betyder, at vi ikke kan udbetale fuld dækning men i stedet 24.800 kr. svarende til 80 % af 31.000 kr.

9.4 Omregning af dækningsbeløb til uger

Du har købt JobSikring med en månedlig dækning på baggrund af din månedsløn. Vi udbetaler dog altid JobSikring for perioder på 4 eller 5 uger, svarende til *Optjeningsperioderne*. Du vil derfor ikke på noget tidspunkt få udbetalt præcist det beløb, der står på din police.

Eksempel

Du har købt en dækning på 25.000 kr. pr. måned før skat. Omregnet til en 6 måneders dækningsperiode giver det 150.000 kr. Delt ud på 26 uger giver det 5770 kr. pr. uge, Fordelt på 5 dage om ugen giver det 1154 kr. pr. dag.

9.5 Deltidsarbejde, tidsbegrænset arbejde, sygdom eller ferie i en optjeningsperiode

Du optjener højst JobSikring i 5 dage pr. uge.

På dage, hvor du har en indtægt, fx løn eller feriepenge, optjener du ikke JobSikring.

På dage, hvor du er syg, optjener du ikke JobSikring, medmindre dine sygedage er i weekenden.

Eksempel 1

Du har et deltidsjob på 18 timer pr. uge, fordelt med 6 timer om dagen i 3 dage. Du optjener ikke JobSikring for de 3 dage, hvor du arbejder. I den pågældende uge vil du derfor optjene JobSikring for 2 dage.

Eksempel 2

Er dine arbejdstimer fra deltidsjobbet i stedet fordelt på 2 dage med 9 timer om dagen, vil du optjene JobSikring for 3 dage. Dette gælder uanset, om dine 2x9 arbejdstimer er fordelt på to hverdage eller ligger i weekenden.

Eksempel 3

Du oplyser, at du er syg mandag og tirsdag i en uge. Du optjener derfor kun JobSikring for de resterende 3 hverdage. Er du syg lørdag og søndag i en uge, optjener du for alle fem hverdage i ugen.

Du kan maksimalt få udbetalt JobSikring i 6 måneder, svarende til 130 udbetalingsdage. Dagene, der udbetales for, behøver ikke ligge i umiddelbar forlængelse af hinanden.

Det betyder, at hvis din optjening bliver afbrudt, fordi du har dage med enten deltidsarbejde, tidsbegrænset arbejde, sygdom eller ferie, forlænges perioden på 6 måneder med det antal dage, du ikke har fået udbetalinger fra JobSikring – såfremt du stadig opfylder betingelserne for udbetaling.

Eksempel 4

Bliver din 6 måneders periode med udbetalinger afbrudt, fordi du fx får et tidsbegrænset job efter 2 måneder, og bliver du derefter igen *Ufrivilligt ledig*, kan du fortsætte med de resterende udbetalinger fra den periode. I dette eksempel vil du således have ret til at forsætte med max 4 måneders udbetalinger fra JobSikring. Dette gælder uanset, hvor langt dit ansættelsesforhold med tidsbegrænset arbejde har været.

Det svarer til, at resten af din oprindelige 6 måneders periode står på standby, mens du har tidsbegrænset arbejde. Du starter dermed heller ikke på en ny *Selvriskoperiode*.

Når du fortsætter med de resterende udbetalinger i en 6 måneders periode, vil din dækningssum være den samme som sidste gang, undtaget i det tilfælde, hvor du siden sidste udbetaling har ændret din dækningssum nedad.

9.6 Månedlig udbetalingserklæring

For at vi kan udbetale JobSikring, skal du for hver *Optjeningsperiode* og senest den 2. søndag i måneden indsende en udbetalingserklæring til Fri Forsikring A/S. På den skal du bekræfte, at du er ledig og til fuld rådighed* for det danske arbejdsmarked.

Derudover skal du oplyse, om du i perioden har været syg, holdt ferie eller orlov, har haft dage med arbejdstimer fra fx deltidsarbejde, eller fra et fast eller tidsbegrænset job, som du er startet på i *Optjeningsperioden*. Du skal også oplyse, om du har fået udbetalinger fra andre ledighedsforsikringer.

9.7 Fast job i en optjeningsperiode

Hvis du får nyt fast job* i en periode med udbetalinger fra JobSikring og bliver *Ufrivilligt Ledig inden for de første 3 måneder af dit nye ansættelsesforhold*, kan du fortsætte med udbetalingerne fra den forrige periode, hvis du ikke opbrugte alle 6 måneder, svarende til 130 udbetalingsdage. I dette tilfælde skal du ikke igennem en ny *Selvrisikoperiode*.

Bliver du derimod *Ufrivilligt Ledig* efter 3 måneders fastansættelse, afbrydes første periode og du starter på en ny periode på 6 måneder og dermed også en ny *Selvrisikoperiode*.

9.8 Hvordan opnår du ny ret til udbetalinger?

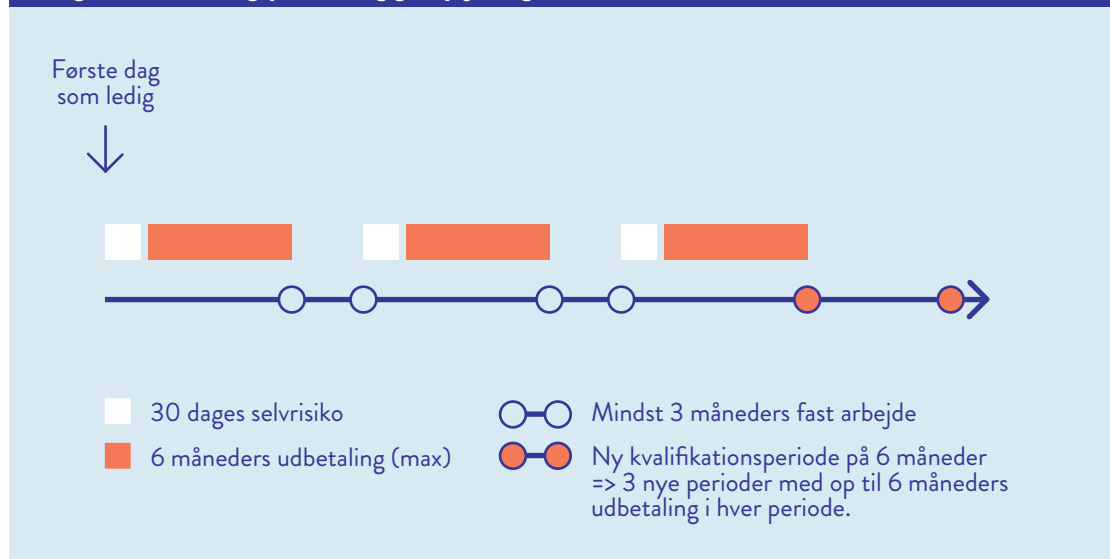
Har du opbrugt den første periode på 6 måneder, skal du være i *fast job** igen i mindst 3 måneder, for at få ret til den anden periode på 6 måneder i tilfælde af, at du bliver *Ufrivilligt Ledig*.

Du kan ikke optjene ret til en ny periode på baggrund af et tidsbegrænset job uanset varigheden af ansættelsesforholdet.

Hver ny periode på 6 måneder starter med en *Selvrisikoperiode* på 30 dage.

Har du fået udbetalinger fra JobSikring i 3 perioder på op til 6 måneder, skal du have haft *fast job** igen i 6 sammenhængende måneder, for at få ret til 3 nye perioder med op til 6 måneders udbetalinger i hver periode.

Figur 3: Udbetalingsperioder og genoptjening



9.9 Ferie

Holder du ferie ud over de uger, som ferielovens regler eller din overenskomst giver dig ret til, afbrydes optjeningen af JobSikring og du mister retten til yderligere forsikringsydelse, indtil du igen har været i fast job* i en sammenhængende periode på mindst 3 måneder.

9.10 Orlov

Holder du graviditetsorlov, barselorlov, plejeorlov, fædre- eller forældreorlov i en periode, hvor du er *Ufrivilligt Ledig*, afbrydes udbetalingerne fra JobSikring. Starter din orlov i *Selvriskoperioden*, starter du ikke forfra med en ny 30 dages *Selvriskoperiode*, når din orlov er slut.

Starter din orlov på et tidspunkt, hvor du får udbetalinger fra JobSikring, kan du fortsætte med optjeningen, når din orlov er slut, hvis du ikke opbrugte alle 6 måneders udbetaling inden din orlov startede, og du i øvrigt opfylder betingelserne.

Afholder du andre typer orlov i en ledighedsperiode, mister du retten til yderligere udbetalinger, indtil du igen har arbejdet som lønmodtager i en sammenhængende periode på mindst 3 måneder.

9.11 Sygdom

Bliver du forhindret i at møde op på grund af sygdom, skal du melde afbud til din Job Coach. Husk at oplyse de dage, du har været syg på udbetalingserklæringen.

10. Undtagelser i forsikringsdækningen

Forsikringen dækker ikke, hvis:

- du er blevet opsagt på grund af antallet af sygedage, uden at din læge har stillet en diagnose, som på rimelig måde kan begrunde dit fravær fra jobbet.
- du bliver ledig, mens du arbejder i udlandet, medmindre:
 - du er udsendt af en dansk arbejdsgiver til et EØS-land på uændrede vilkår for en periode, der forventes at vare højst 12 måneder, eller
 - dit arbejdssted er flyttet til et andet EØS-

land efter forsikringen trådte i kraft, og du i forbindelse med at du anmelder, at du er blevet opsagt, står til fuld rådighed for det danske arbejdsmarked.

- du bliver ledig direkte eller indirekte som følge af frihedsberøvelse på grund af et strafbart forhold, som du har begået eller er mistænkt for at have begået medmindre sigtelse eller tiltale efterfølgende opgives.
- du udebliver fra mødeaftalerne med din Job Coach uden at melde afbud. I givet fald bortfalder dine udbetalinger med virkning fra samme dag og kan først genoptages, når vi har hørt fra dig igen.
- du bliver opsagt som følge af sygdom eller ulykke, når årsagen til sygdommen eller ulykken direkte eller indirekte kan forklares ved:
 - Sygdom eller legemsbeskadigelse, som du ved grov uagtsomhed eller forsætligt har forårsaget.
 - Sygdom eller personskade, som du var, eller burde have været bekendt med, eller som du søgte læge for, inden for 6 måneder før forsikringen trådte i kraft.
 - Selvforskyldt beruselse, misbrug af alkohol, medicin, narkotika og lignende stoffer.
 - du bliver ledig på grund af jordskælv eller andre naturkatastrofer.
 - du bliver ledig på grund af krig, krigslignende forhold, terroraktioner, optøjer, oprør, borgerlige uroligheder eller nuklear påvirkning.

11. Forsikringspræmie

11.1 Betaling af forsikringspræmien

Det er en forudsætning, at du indbetaler forsikringspræmien til tiden, for at kunne få udbetalinger fra JobSikring, hvis du mister dit job. Din første indbetaling af præmie dækker perioden fra forsikringen træder i kraft og frem til den 1. i den efterfølgende måned. Herefter betaler du forsikringspræmien forud, første gang den 1. i måneden efter din forsikring er trådt i kraft. Du skal også indbetale til JobSikring i perioder, hvor du er ledig og får udbetalinger.

Betaling af forsikringspræmie er kun mulig ved tilmelding til Betalingsservice.

Forsikringspræmien tillægges den aktuelt gældende afgift til staten. Præmien, ekskl. afgiften, er fradragsberettiget.

11.2 Ændring af forsikringspræmien

Fri Forsikring A/S kan ændre den månedlige præmie med 60 dages varsel, sådan at den ændrede præmie gælder fra den første forfaldsdag efter udløbet af de 60 dage.

12. Opsigelse, ændring og ophør af forsikringen

12.1 Hvornår ophører forsikringen?

Forsikringsdækningen ophører:

- Hvis du ikke har indbetalt forsikringspræmie senest ved udløbet af fristen i 2. rykkerskrivelse, hvor vi orienterer dig om, at du vil blive slettet på grund af manglende betaling. Forsikringen gælder kun i den periode, du har betalt præmie for, hvilket betyder, at den kan ophøre med tilbagevirkende kraft.
- Hvis du går på pension, førtidspension, bliver bevilliget ledighedsydelse, eller starter i fleksjob i henhold til lov om aktiv socialpolitik. I disse tilfælde skal du orientere os med det samme.
- Ved udgangen af det år, du fylder 60.
- Hvis du overgår fra at være lønmodtager til at være selvstændig erhvervsdrivende* som hovedbeskæftigelse.
- Dagen efter, du er afgået ved døden.

12.2 Hvis du ændrer eller opsiger forsikringen

Du kan når som helst opsige din JobSikring skriftligt med 30 dages varsel. Opsigelsen gælder fra den første forfaldsdag efter udløbet af de 30 dages varsel.

Hvis du vælger at forhøje din forsikringsdækning, fx fordi din løn er steget efter du købte forsikringen, og derfor giver mulighed for en højere dækning, gælder en ny *Kvalifikationsperiode* på 6 måneder på forhøjelsen. I *Kvalifikationsperioden* på forhøjelsen gælder de samme betingelser, som da du købte forsikringen. Se afsnit 6.

Eksempel

Den 1. marts forhøjer du din forsikringsdækning fra 20.000 kr. til 25.000 kr. Den 1. maj anmelder du til Fri Forsikring A/S, at du er blevet opsagt og fratræder ved udgangen af juli. I dette tilfælde gælder den oprindelige dækning på 20.000 kr. stadig, da du har modtaget opsigelsen i forhøjelsens *Kvalifikationsperiode*.

12.3 Fri Forsikring A/S kan ændre eller opsige forsikringen

Vi kan ændre i forsikringsbetingelserne med 60 dages skriftlig varsel. Ændringen gælder fra den første forfaldsdag efter udløbet af de 60 dage.

Vi kan skriftligt opsige din JobSikring med 60 dages varsel, således at opsigelsen gælder fra den første forfaldsdag efter udløbet af de 60 dage.

Vi kan også opsige din JobSikring uden varsel, hvis du i forbindelse med din anmeldelse af ledighed eller i andre situationer har givet os urigtige, ufuldstændige oplysninger, eller fortiet omstændigheder, som er af betydning for os. Hvis du har givet os urigtige oplysninger ved forsikringens oprettelse gælder forsikringsaftalelovens §§ 4 – 9.

13. Fortrydelsesret

Ifølge forsikringsaftaleloven har du 14 dages fortrydelsesret på købet af din forsikring. De 14 dage løber fra det tidspunkt, du modtager forsikringsbetingelser og police. Hvis fristen udløber i en weekend eller på en helligdag, sker udløbet af fristen på den først følgende hverdag.

Du skal inden fristens udløb skriftligt meddele Fri Forsikring A/S, Klokhøjen 4, 8200 Aarhus N, at du har fortrudt købet af forsikringen.

Hvis du har indbetalt præmie, og du efterfølgende gør brug af din fortrydelsesret inden for fristen, får du hele det indbetalte præmiebeløb tilbagebetalt til din NemKonto.

14. Ankenævn

Vi er tilsluttet Ankenævnet for Forsikring. Klageskema og Ankenævnets vedtægter kan rekvireres hos Ankenævnet for Forsikring, Anker Heegaards Gade 2, 1572 København V, telefon 33 15 89 00.

15. Behandling af oplysninger

Ved købet af JobSikring accepterer du, at oplysninger, du har givet os, kan behandles af såvel Fri Forsikring A/S samt genforsikrings-selskabet, vores outplacementpartner, SKAT og faglige organisationer. Behandlingen af oplysninger sker til enhver tid i overensstemmelse med reglerne i lov om behandling af personoplysninger og lov om Finansiell virksomhed.

Fri Forsikring A/S vil til enhver tid gerne oplyse, hvilke oplysninger vi har registreret om dig, samt oplyse dig om formålet med registreringen af oplysningerne, hvorfra oplysningerne stammer, og til hvem oplysningerne eventuelt er videregivet.

Du kan endvidere til enhver tid bede om, at bestemte registrerede oplysninger om dig ikke længere gøres til genstand for behandling. Hvis din indsigelse findes at være berettiget, vil behandlingen af disse oplysninger straks ophøre.

16. Lovvalg og værneting

For forsikringen gælder dansk ret og værneting.

17. Ordforklaring

I disse forsikringsbetingelser gældende følgende definitioner:

Anciennitet: Anciennitet er i denne sammenhæng den periode, du har indbetalt til en forsikring. Har du fx indbetalt til en lønforsikring i 4 år, er din anciennitet 4 år. Vi kan anvende din anciennitet fra en anden lignende forsikring til at reducere *Kvalifikationsperioden* for JobSikring, hvis din dækning på den anden forsikring som minimum er af samme størrelse – og udbetalingsperioden af minimum samme længde, som hos JobSikring.

Bruttoløn: Din løn før betaling af AM-bidrag, ATP, skat og andre offentlige ydelser. Det er altså den løn, du har aftalt med din arbejdsgiver. I din bruttoløn må du medregne faste skattepligtige tillæg, for eksempel fri bil.

Vi beregner din gennemsnitlige månedsløn på grundlag af din bruttoløn for de seneste 3 hele måneder/12 sammenhængende uger forud for den dag, du har modtaget din opsigelse.

Fast job: At du er ansat i et fast job betyder, at du fx ikke er projektmedarbejder, sæsonarbejder, vikar eller i andre stillinger, hvor ledighed indtræffer regelmæssigt eller, hvor der i kontrakten er aftalt en fast slutdato.

Fuld rådighed: For at få udbetaling fra JobSikring, skal du være aktivt jobsøgende og fuldt til rådighed for det danske arbejdsmarked. Det betyder, at du med dags varsel skal kunne starte på nyt job, og at du ikke er dækket af JobSikring, hvis du er syg, holder ferie eller orlov, eller udebliver fra samtaler med din Job Coach uden at melde afbud.

Lønmodtager: For at være lønmodtager, skal du have en ansættelsesaftale med en arbejdsgiver, og være aflønnet for mindst 30 arbejdstimer pr. uge, beregnet som et gennemsnit for de seneste 12 uger. Er du ansat som lønmodtager i en virksomhed, ejet af dine nærmeste pårørende eller andre nærtstående, er du ikke lønmodtager i relation til denne forsikring.

Nærtstående familie: Omfatter ægtefælle, børn, forældre, søskende, samlever og registreret partner.

Opsigelsesperiode: Opsigelsesperioden starter, når du bliver opsagt, og slutter tidligst, når det opsigelsesvarsel, du har fået fra din arbejdsgiver, udløber og din ansættelse er ophørt. Opsigelsesperioden kan ikke være kortere end det opsigelsesvarsel, du har krav på at få i dit ansættelsesforhold. Hvis din arbejdsgiver har opsagt dig med et kortere varsel end det, du har krav på, udløber opsigelsesperioden, når det korrekte opsigelsesvarsel udløber.

Selvstændig erhvervsdrivende: Du har din hovedbeskæftigelse, det vil sige bruger hovedparten af din arbejdstid i din egen virksomhed i Danmark, hvad enten den drives som personligt ejet virksomhed, interessentskab, anparts-selskab, aktieselskab eller kommanditselskab med afgørende indflydelse.